ALGEMENE VOORWAARDEN DE BRUIN ADMINISTRATIE & ADVIES B.V.

Algemene bepalingen

1.1. Onder opdrachtnemer wordt in deze voorwaarden verstaan De Bruin Administratie & Advies BV.
1.2. Onder opdrachtgever wordt in deze voorwaarden verstaan de natuurlijke of rechtspersoon die aan opdrachtnemer opdracht verstrekt tot het verrichten van werkzaamheden behorende tot het gebruikelijke werkterrein van de belastingadviseur.
1.3. Onder werkzaamheden wordt in deze voorwaarden verstaan de tussen opdrachtgever en opdrachtnemer overeengekomen werkzaamheden; zij kunnen onder meer omvatten het voeren van een (complete) boekhouding c.q. administratie, het opstellen van jaarstukken, het verzorgen van belastingaangiften en de eventuele vervolgen daarop, het adviseren inzake vraagstukken van fiscale en financiële aard, het op deze terreinen verlenen van bijstand, alsmede alle handelingen, diensten en verrichtingen die naar algemeen inzicht en op enig moment dienstig kunnen zijn in verband met deze werkzaamheden.
1.4. Onder levering wordt in deze voorwaarden verstaan het in het bezit van opdrachtgever stellen van de resultaten van de werkzaamheden die aan opdrachtnemer zijn opgedragen c.q. - indien dit niet mogelijk is - het verrichten van de opgedragen werkzaamheden.

Toepasselijkheid

2.1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen en prijsopgaven van opdrachtnemer, alsmede op alle overeenkomsten tussen opdrachtnemer en opdrachtgever, daaronder begrepen alle daaruit voortvloeiende verbintenissen, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders wordt overeengekomen.
2.2. Afwijkingen van en/of aanvullingen op deze voorwaarden dienen schriftelijk door opdrachtnemer en opdrachtgever te worden overeengekomen. Deze afwijkingen en/of aanvullingen hebben slechts betrekking op de betrokken overeenkomst, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders wordt overeengekomen.
2.3. De opdrachtgever met wie eenmaal een overeenkomst is gesloten, wordt geacht stilzwijgend met de toepasselijkheid van deze voorwaarden op later met de opdrachtnemer gesloten overeenkomsten akkoord te zijn gegaan.
2.4. De toepasselijkheid van andere algemene voorwaarden dan de onderhavige, wordt uitdrukkelijk uitgesloten.

Prijsopgaven en totstandkoming overeenkomst

3.1. Alle aanbiedingen en prijsopgaven van opdrachtnemer zijn tot het moment van totstandkoming van een overeenkomst tussen opdrachtnemer en opdrachtgever vrijblijvend, tenzij opdrachtnemer zulks in de aanbiedingen of prijsopgaven aan opdrachtgever uitdrukkelijk anders vermeldt.
3.2. De overeenkomst tussen opdrachtnemer en opdrachtgever komt tot stand op het moment dat opdrachtnemer de hem opgedragen werkzaamheden mondeling dan wel schriftelijk aanvaardt, bij voorkeur door middel van een opdrachtbevestiging, of met de uitvoering daarvan op een voor opdrachtgever kenbare wijze aanvangt. De in voorgaande zin opgenomen regel geldt eveneens voor wijzigingen in overeenkomsten.
3.3. Onverminderd hun gehoudenheid tot volledige nakoming van de uit hun overeenkomst voortvloeiende verplichtingen, zijn opdrachtnemer en opdrachtgever te allen tijde gerechtigd de overeenkomst op te zeggen, zulks met inachtneming van een termijn van tenminste twee werkdagen. Opdrachtnemer zal van deze bevoegdheid geen gebruik maken, tenzij er sprake is van een onwerkbare situatie of een verstoorde vertrouwensrelatie, een en ander te zijner bepaling.

Verplichtingen opdrachtnemer

4.1. Opdrachtnemer voert de hem opgedragen werkzaamheden zorgvuldig en naar beste weten en kunnen uit met inachtneming van de op enig moment geldende Beroepsregels van het Nederlands College van Belastingadviseurs. Opdrachtnemer verstrekt op eerste schriftelijk verzoek van opdrachtgever aan deze een exemplaar van de laatste versie van deze Beroepsregels.
4.2. Indien de werkzaamheden van opdrachtnemer beogen een bepaald (financieel) eindresultaat ten behoeve van opdrachtgever te bewerkstelligen, wordt gezien de aard van de door opdrachtnemer te verrichten werkzaamheden nimmer gegarandeerd dat dit beoogde resultaat daadwerkelijk zal worden bereikt.
4.3. Opdrachtnemer is gerechtigd bij de uitvoering van de overeenkomst ieder van de bij hem daarvoor geëigende werkzame personen in te schakelen. Opdrachtnemer is voorts gerechtigd de overeenkomst of onderdelen daarvan, waaronder het verwerken van gegevens, te laten verrichten door niet bij hem in loondienst zijnde derden, indien dit de goede of efficiënte uitvoering van de opdracht bevordert.
4.4. Opdrachtnemer is verplicht tot geheimhouding tegenover derden die niet bij de uitvoering van de opdracht zijn betrokken ten aanzien van alle informatie die hem door opdrachtgever ter beschikking is gesteld, alsmede van de door verwerking daarvan verkregen resultaten, tenzij opdrachtnemer daarvan door opdrachtgever zal zijn ontheven.
4.5. Opdrachtnemer is niet gerechtigd de informatie die hem door opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld aan te wenden voor een ander doel dan waarvoor zij door opdrachtnemer is verkregen.

Uurtarief en verschotten

5.1. Tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders is overeengekomen, worden de overeengekomen werkzaamheden door opdrachtnemer verricht tegen vergoeding van de overeengekomen (uur)tarieven en verschotten, of bij gebreke daarvan de door opdrachtnemer voor de betrokken werkzaamheden gebruikelijk gehanteerde (uur)tarieven en verschotten, vermeerderd met de daarover verschuldigde B.T.W.
5.2. Op schriftelijk verzoek van opdrachtgever zal opdrachtnemer aan deze een lijst toezenden met de door opdrachtnemer gebruikelijk gehanteerde (uur)tarieven en verschotten.
5.3. Indien de overeenkomst is aangegaan voor een vast bedrag, heeft opdrachtnemer het recht om meer werkzaamheden uit te voeren dan overeengekomen en aan opdrachtgever in rekening te brengen, indien deze werkzaamheden voor de goede uitvoering van de opdracht noodzakelijk zijn. Opdrachtgever wordt - tenzij dit redelijkerwijs niet mogelijk is - vooraf schriftelijk op de hoogte gebracht van de uitvoering van deze aanvullende werkzaamheden, in welk geval hij binnen vijf werkdagen schriftelijk dient te berichten dat hij zich met de extra werkzaamheden en daarmee samenhangende kosten niet kan verenigen, bij gebreke waarvan opdrachtnemer bevoegd zal zijn de aanvullende werkzaamheden onverkort uit te voeren en aan opdrachtgever in rekening te brengen.

Declaratie en betaling

6.1. Tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen, worden de door opdrachtnemer verrichte werkzaamheden tenminste eenmaal per kwartaal aan opdrachtgever gedeclareerd. De declaratie is zodanig gespecificeerd dat opdrachtgever daaruit voldoende inzicht verkrijgt in de samenstelling van de componenten die tezamen het gedeclareerde bedrag vormen.
6.2. De omvang van de door opdrachtnemer verrichte werkzaamheden zal worden vastgesteld aan de hand van de door opdrachtnemer bijgehouden administratieve (tijd)gegevens.
6.3. Betaling van de declaratie(s) dient te geschieden binnen veertien dagen na de op de declaratie vermelde datum. Als dag van betaling geldt de dag van creditering van de daartoe door opdrachtnemer kenbaar gemaakte bankrekening, ofwel de dag van ontvangst van het bedrag in contanten.
6.4. Het is de opdrachtgever niet toegestaan zich jegens opdrachtnemer op schuldvergelijking of compensatie te beroepen.
6.5. Reclame terzake een door opdrachtnemer aan opdrachtgever verzonden declaratie dient te geschieden binnen veertien dagen na de op deze declaratie vermelde datum. Ieder recht van reclame terzake een declaratie vervalt door overschrijding van deze termijn, tenzij opdrachtgever aantoont binnen deze termijn geen kennis te hebben kunnen nemen van de declaratie en met bekwame spoed nadien heeft gereclameerd.
6.6. Ingeval van niet-tijdige betaling is opdrachtgever, zonder dat daartoe enige voorafgaande ingebrekestelling door opdrachtnemer zal zijn vereist, vanaf de vervaldatum in verzuim. Opdrachtgever is in dat geval over het openstaande bedrag van de declaratie een vertragingsrente verschuldigd van 1% per maand of een gedeelte daarvan, vanaf de vervaldatum tot aan de dag van de algehele voldoening.
6.7. Indien opdrachtgever in verzuim is, is opdrachtnemer voorts gerechtigd (na schriftelijke aanmaning daartoe) tot vergoeding van (buiten-)gerechtelijke kosten ter invordering van het openstaande bedrag, daaronder begrepen de kosten van een eventuele faillissementsaanvrage. De buitengerechtelijke incassokosten zijn tenminste gelijk aan 15% over het verschuldigde bedrag, met een minimum van € 75,-.
6.8. Opdrachtnemer is te allen tijde gerechtigd om van opdrachtgever een voorschot te verlangen, dan wel voldoende zekerheid voor het nakomen van diens verplichtingen. Indien opdrachtgever niet terstond aan een daartoe strekkend verzoek van opdrachtnemer voldoet, is opdrachtnemer gerechtigd zijn werkzaamheden met onmiddellijke ingang

op te schorten totdat opdrachtgever alsnog aan zijn verplichtingen voldoet. Zolang opdrachtgever niet aan dit verzoek voldoet, is opdrachtgever in verzuim, zonder dat daartoe enige voorafgaande ingebrekestelling is vereist.

6.9. Indien opdrachtgever binnen vijf dagen geen voorschot of zekerheid verstrekt, is opdrachtnemer voorts gerechtigd om de overeenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden. Opdrachtnemer blijft onverminderd het recht behouden op betaling van de reeds door hem verrichte werkzaamheden en op een aan hem vanwege de ontbinding toekomende schadevergoeding.

Aanlevering, levertijd en aflevering

7.1. De aanlevering van de door opdrachtnemer benodigde stukken, boeken, bescheiden, administratieve en/of andere gegevens door of namens opdrachtgever aan opdrachtnemer, geschiedt volgens de door opdrachtnemer te bepalen wijze, vorm en aantal, tenzij partijen anders overeenkomen. Opdrachtnemer bepaalt eveneens de wijze, vorm en aantal van aflevering van stukken, boeken, bescheiden e.d. door hem aan opdrachtgever.

7.2. Levering geschiedt binnen de overeengekomen termijn, of bij gebreke daarvan binnen een gelet op de opgedragen werkzaamheden redelijke termijn.

7.3. Indien opdrachtgever, door welke oorzaak dan ook, geheel of gedeeltelijk in gebreke blijft met het tijdig en/of volledig ter beschikking stellen van stukken, boeken, bescheiden, administratieve en/of andere gegevens die opdrachtnemer voor de uitvoering van de werkzaamheden nodig heeft, is opdrachtnemer gerechtigd zijn werkzaamheden op te schorten tot het moment waarop opdrachtgever wel heeft voldaan aan zijn verplichtingen tot aanleveren van stukken, boeken, bescheiden etc.

7.4. Zolang opdrachtnemer zijn werkzaamheden opschort ten gevolge van het ontbreken c.q. het niet tijdig of niet voldoende aanleveren van bescheiden door opdrachtgever, is opdrachtnemer jegens opdrachtgever niet aansprakelijk voor de daaruit eventueel voortvloeiende directe of indirecte schade, winstderving, administratieve of fiscale boete, verhogingen, hoe ook genaamd.

Retentierecht

8.1. Opdrachtnemer is bevoegd de afgifte van alle zich in het kader van de opgedragen werkzaamheden onder hem bevindende stukken, boeken, administratieve en/of andere gegevens en overige bescheiden op te schorten, totdat opdrachtgever volledig aan zijn verplichtingen jegens opdrachtnemer heeft voldaan (daaronder begrepen eventueel verschuldigde rente en kosten) dan wel daarvoor voldoende zekerheid heeft gesteld.

Klachtenregeling

9.1. Onder klachten wordt in deze voorwaarden verstaan alle grieven van opdrachtgever wegens door opdrachtnemer verrichte werkzaamheden, zulks evenwel met uitzondering van reclames betreffende gezonden declaraties.

9.2. Klachten dienen schriftelijk bij opdrachtnemer te worden ingediend binnen dertig dagen na levering of (indien het gebrek voor opdrachtgever niet aanstonds kenbaar was) binnen dertig dagen na constatering van het gebrek. De klacht dient een duidelijke en deugdelijk gemotiveerde omschrijving van de grieven c.q. gestelde gebreken te behelzen.

9.3. Opdrachtnemer deelt opdrachtgever binnen dertig dagen na datum van ontvangst van de klacht mede of en (indien van toepassing) op welke wijze aan de klacht - als zijnde al dan niet terecht - tegemoet zal worden gekomen.

9.4. Indien de klacht niet in der minne kan worden opgelost binnen twee maanden na ontvangst van de klacht door opdrachtnemer, is ieder der partijen gerechtigd het geschil voor te leggen aan de rechtbank.

9.5. Het doen van een klacht geeft de opdrachtgever niet de bevoegdheid zijn betalingsverplichting jegens opdrachtnemer op te schorten, tenzij opdrachtgever een onherroepelijke bankgarantie stelt terzake van het verschuldigde bedrag, vermeerderd met 10% wegens rente en kosten en in deze garantie de bepaling is opgenomen dat deze door opdrachtnemer kan worden ingeroepen indien en voor zover de reclame bij vonnis van de bevoegde rechter ongegrond wordt bevonden of indien opdrachtgever terzake deze klacht niet binnen één maand na het stellen van deze bankgarantie, een geschil bij de bevoegde rechter aanhangig zal hebben gemaakt.

Gebruiksrechten opdrachtgever

10.1. De resultaten van de door opdrachtnemer voor opdrachtgever verrichte werkzaamheden mogen door opdrachtgever uitsluitend zelf c.q. binnen de eigen onderneming en binnen het kader van de verleende opdracht worden gebruikt, tenzij uit de opdracht uitdrukkelijk anders voortvloeit of opdrachtnemer aan opdrachtgever voorafgaand schriftelijk toestemming heeft verleend deze resultaten aan derden te openbaren of deze door derden te doen gebruiken. Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer tegen mogelijke aanspraken van derden indien opdrachtgever deze bepaling niet nakomt.

Risico van opslag informatie

11.1. Eventuele beschadiging of teloorgang van bij opdrachtnemer of derde(n) opgeslagen informatie van opdrachtgever is voor rekening en risico van opdrachtgever, tenzij opdrachtnemer aantoonbaar tekort is geschoten in zijn verplichting tot zorgvuldige opslag van deze informatie. Het is opdrachtnemer toegestaan bij deze opslag gebruik te maken van computerbanden en/of schijven en/of microfilm.

11.2. Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor beschadiging of teloorgang van informatie tijdens vervoer of verzending daarvan, ongeacht door wie en op welke wijze dit vervoer plaatsvindt.

11.3. Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer van alle aanspraken van derde(n), voortvloeiende uit of verband houdende met de beschadiging of de teloorgang van informatie als hier bedoeld.

Aansprakelijkheid

12.1. Iedere aansprakelijkheid voor schade als gevolg van een gebrekkige of niet-tijdige uitvoering van de aan opdrachtnemer opgedragen werkzaamheden wordt uitdrukkelijk beperkt tot maximaal het bedrag dat voor de opdracht is gedeclareerd exclusief B.T.W.

12.2. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor eventuele schade ten gevolge van gebrekkige of niet-tijdige uitvoering van de hem opgedragen werkzaamheden, indien opdrachtgever zijnerzijds niet al het nodige heeft gedaan om opdrachtnemer in staat te stellen de hem opgedragen werkzaamheden naar behoren en tijdig uit te voeren, tenzij deze schade aantoonbaar geen verband houdt met het in dit opzicht tekort schieten van opdrachtgever.

12.3. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor het geval met de aan opdrachtgever opgedragen werkzaamheden niet het door opdrachtnemer beoogde resultaat of effect wordt behaald.

Ontbinding

13.1. Opdrachtnemer en opdrachtgever zijn gerechtigd om de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden indien zich één van de navolgende omstandigheden voordoet:

(a) de andere partij komt haar verplichtingen uit de overeenkomst, na daartoe schriftelijk in gebreke te zijn gesteld, binnen 20 werkdagen niet, niet tijdig of niet behoorlijk na;

(b) de andere partij wordt in staat van faillissement verklaard of aan haar wordt surséance van betaling verleend;

(c) de opdrachtgever natuurlijke persoon wordt onder curatele gesteld dan wel onder bewind geplaatst;

(d) de andere partij legt haar bedrijf geheel of gedeeltelijk stil of staakt deze, dan wel draagt dit geheel of gedeeltelijk aan een derde over.

Overmacht

14.1. Een tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst kan aan opdrachtnemer niet worden toegerekend, indien deze het gevolg is van een omstandigheid waarmee opdrachtnemer bij het totstandkomen van de overeenkomst redelijkerwijze geen rekening behoefde te houden en ten gevolge waarvan de normale uitvoering van de overeenkomst redelijkerwijs niet van opdrachtnemer kan worden verlangd, daaronder begrepen doch niet beperkt tot werkstaking en calamiteiten, zoals waterschade, brand, diefstal en defecten of storingen in bij de uitvoering van de opgedragen werkzaamheden gebruikte apparatuur.

14.2. Opdrachtnemer is gehouden opdrachtgever onverwijld in kennis te stellen indien zich bij hem een geval van overmacht als hier bedoeld voordoet.

14.3. Ingeval van overmacht zullen partijen overleg plegen omtrent de daaraan toe te kennen gevolgen.

Geschillen

15.1. Alle overeenkomsten tussen opdrachtnemer en opdrachtgever worden uitsluitend beheerst door Nederlands recht.

15.2. Alle geschillen, voortvloeiende uit of samenhangende met een tussen opdrachtnemer en opdrachtgever gesloten overeenkomst, hoe ook genaamd, zullen worden beslecht door de rechtbank te Arnhem; ten aanzien van geschillen die tot de competentie van de sector kanton behoren, gelden de wettelijke bepalingen terzake de relatieve bevoegdheid.

Deze algemene voorwaarden zijn op 18 september 2003 onder nummer 2003/73 gedeponeerd bij de griffie van de rechtbank te Arnhem.